

OSNOVNA ŠKOLA  
PETRA  
HEKTORVIĆA  
STARI GRAD



**IZVJEŠĆE O  
REALIZACIJI  
GODIŠNJEG PLANA I  
PROGRAMA RADA ZA  
ŠKOLSKU GODINU  
2021. /2022.**

STARI GRAD, SRPANJ 2022.

**PODACI O UVJETIMA RADA****UPISNO PODRUČJE**

Osnovna škola Petra Hektorovića u Starom Gradu središnja je škola. Pohađaju je učenici s područja grada Starog Grada te mjesta: Rudine, Selca, Vrbanj i Dol. Učenici iz Dola i Vrbanja od I- – IV. razreda pohađaju nastavu u svojim mjestima u po dva kombinirana razredna odjela u Vrbanju i jednim u Dolu , a od V. – VIII. razreda u matičnoj školi u Starom Gradu. U pravilu, gotovo svi učenici izvan gradskog područja prevoze se do škole u Starom Gradu autobusom u organizaciji JP «Čazmatrans – otok Hvar. Relacija Dol- Stari Grad duga je 3 – 3,5km, Vrbanj- Stari Grad 5 km. Od šk. godine 2021.- 2022. organiziran je i autobusni prijevoz učenika iz Rudine (3km). Učenici iz Selaca, odnosno njihovi roditelji koriste vlastiti prijevoz. Za učenike iz posebnog razrednog odjela organiziran je taxi prijevoz.

**PODACI O BROJU UČENIKA, UČENIKA PUTNIKA I RAZREDNIH ODJELA**

Razred	učenika	odjela	djev oj- čica	ponav- ljača	primjereni oblik školo vanja (uč. s rje.)	Putnika			Ime i prezime razrednika
						3 do 5 km	6 do 10 km	do 25 km	
I	19	1	13	-		1			D/P. S. B.
II.	20	1	8	-	-		-		M. T.
III.	14	1	6	-	-	3	-		A.B.
IV.	22	1	10	-	-	5	-		F.P.
Raz.odj. pos. prog., čl. 8. Pravilnika	4	1	2	0	Čl. 8., 9. i 12. (4)	-	-	2	M. R.
<b>UKUPNO I.-IV.</b>	<b>75+4</b>	<b>5</b>	<b>37+ 2</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>9</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	
V.	23	1	11			2	2		L. K.
VI.	17	1	9	-		4	3		I.M.
VII.a/VIIb	28	2	16	-	(1) (članak 5)	2	5		A.R. 7a/I. D 7b
VIII a/VIIIb.	27	2	11	-	(3) (članak 5. i 6.)	1	5		M.B. 7a/ L. F. 7b
<b>UKUPNO V. - VIII.</b>	<b>95</b>	<b>6</b>	<b>47</b>		<b>4</b>	<b>9</b>	<b>15</b>		
<b>UKUPNO I. - VIII.</b>	<b>174</b>	<b>11</b>	<b>86</b>		<b>8</b>	<b>18</b>	<b>15</b>	<b>2</b>	

Razred	učenika	odjela	djevoj- čica	ponavljača	primjereni oblik školovanja (uče. s rje.)	**Ime i prezime razrednika
<b>PŠ VRBANJ</b>						
I.	1	1	0			M.V.
III.	9		5	-	-	
II.	6	1	4	-	-	I. A.
IV.	6		1	-	-	
<b>UKUPN O I.-IV.</b>	<b>22</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	
<b>PŠ DOL</b>						
I.	2	1	2	-	-	T.M./ M-V.H.
II.	1		-	-	-	
			-	-		
<b>UKUPN O I. - IV.</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>0</b>		
<b>UKUPN O PODRUČ NE ŠKOLE</b>	<b>25</b>	<b>3</b>	<b>12</b>	<b>0</b>		

<b>UKUPNO: STARI GRAD, VRBANJ, DOL</b>	<b>174 + 25 = 199</b>	<b>14</b>	<b>98</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	
--	---------------------------------------	-----------	-----------	----------	----------	--

\*\*Ove smo godine ispratili tri učiteljice razredne nastave u mirovinu: učiteljicu D.P. na čije je radno mjesto primljena učiteljica S. B; učiteljicu V. B. čije je radno mjesto preuzela učiteljica F.P. iz Pš Vrbanj. Na njeno je mjesto primljena učiteljica M. V. koja je do tada radila u posebnom razrednom odjelu. Na mjesto učiteljice P. M. došla je učiteljica A. B. iz PŠ Dol, a na njeno mjesto primljena je učiteljica M.V.H. Od mjeseca svibnja dobili smo i učiteljicu njemačkog jezika, M.R.

Ove godine putovalo je 31 učenik - javnim prijevozom: 15 iz Vrbanja i 9 iz Dola i 7 iz Rudine. Dvoje (2) učenika iz Selaca putovalo je u školu vlastitim prijevozom

Na nastavu glazbene kulture i njemačkog jezika ove godine jednom tjedno putovali su samo učenici iz Vrbanja i njih je šestoro (6).

Za jednog učenika iz Hvara i jednog učenika iz Jelse koji pohađaju posebni razredni odjel po čl. 9. organiziran je poseban prijevoz, a prijevoznik je izabran temeljem javne ponude i Pravilnika o jednostavnoj nabavi.

## UNUTRAŠNJI ŠKOLSKI PROSTORI

Većih promjena, što se tiče organizacije unutrašnjih školskih prostora u matičnoj područnim školama-u odnosu na prošlu godinu nema. Uspjeli smo organizirati kuhinju u prizemlju i odvojiti je od prostora za spremačice i domara, pa sada imamo odličan mjesto za organiziranje nastave domaćinstva i aktivnosti vezanih za rad zadruge. Kuhinja je odlično opremljena. Prostorna situacija je, dakle, sljedeća:

U matičnoj školi u prizemlju zastupljena su 4 prostora razrednih odjela, informatička učionica, učionica za održavanje nastave tjelesne i zdravstvene kulture, knjižnica, učionica za učenike posebnog razrednog odjela, ured pedagoginje, 2 wc - a, kuhinja, prostor za potrebe domara i spremačica. Na prvom katu je pet učionica prilagođenih kabinetskoj nastavi, ured ravnateljice, ured tajnice i računovotkinje, zbornica, wc i sprema za čistačice. Tavan, na žalost nije u funkciji osim kao odlagalište viška namještaja. Bilo bi idealno pretvoriti ga u prostore koji se mogu koristiti, no, statika prostora vrlo je loša i njegovo osposobljavanje bio bi jedan veći "zahvat".

U područnim školama Dol i Vrbanj vrlo uspješno funkcionira kombinirana nastava od prvog do četvrtog razreda: u Vrbanju u dvije dvokombinacije u dvije učionice s wc-ima i malom zbornicom i u Dolu -iznimno ove godine u jednoj dvokombinaciji, s dvije učionice i wc-om.

## ŠKOLSKI OKOLIŠ

Po pitanju školskog okoliša, na žalost, u odnosu na prošlu godinu nisu napravljeni nikakvi pomaci. I dalje smo orijentirani na prostor ispred škole te prostor iza škole koji nam Grad ustupa tijekom godine, a koji se koristi do zadnjeg dana nastave kada se pretvara u gradsko parkiralište.

Nacrt projekta trajnog rješenja okoliša škole koji bi financirao Grad, a koji bi bio usklađen s arhitektonskim rješenjima Nove rive i Tvrdalja došao je do faze izrade okvirnog troškovnika. U principu čekamo odluku Grada i gradskog vijeća da se projekt pokrene.

**NASTAVNA SREDSTVA I POMAGALA**

Ove smo godine, zahvaljujući javnom pozivu HANFE, odnosno sudjelovanjem na natječaju "Financijska pismenost kroz igru" i osmišljavanjem igre DESITUDO, osvojili prvo mjesto u državi i kao nagradu osvojili pametnu ploču. Na žalost, još je ne možemo uvrstiti u inventar jer nije montirana. Uspije li CARNET ove godine montirati svoje dvije ploče, ukupno s postojećom i osvojenom imali bi na raspolaganju čak četiri interaktivne ploče, što je u odnosu na broj učionica vrlo dobar prosjek

<b>NASTAVNA SREDSTVA POMAGALA</b>	<b>I</b>	<b>STANJE –</b>	<b>STANDARD</b>
<b>Audio oprema:</b>			
CD PL	6		3
<b>Video- i foto oprema:</b>			
TV	5		3
DVD Player	5		3
Digitalni fotoaparat	2		1
Digitalna kamera	1		1
<b>Informatička oprema:</b>			
Računala za informatiku	27		2
<b>Ostala oprema:</b>			
Grafoskop	2		2
Interaktivna ploča	1		1
Projektor	13		2

Oznaka stanja opremljenosti do 50%..1, od 51-70%..2, od 71-100%..3

**KNJIŽNI FOND ŠKOLE**

Bio je sljedeći:

<b>KNJIŽNI FOND</b>	<b>STANJE</b>	<b>STANDARD</b>
Lektirni naslovi (I. – IV. razred)	634	2
Lektirni naslovi (V. – VIII. razred)	587	2
Književna djela	1552	2
Stručna literatura za učitelje	263	1
Ostalo: VHS, DVD	55	1
Otpis	0	1
<b>U K U P N O</b>	<b>3 .091</b>	

**PLAN OBNOVE I ADAPTACIJE**

Ove školske godine pokušat ćemo potaknuti Grad da se počnemo baviti uređenjem okoliša škole. U Dolu se planiraju završiti radovi oko uvođenja sigurnije elektrifikacije prostora. U matičnoj školi planiramo ispitati električne instalacije i obaviti preinaku i rekonstrukciju ukoliko bude trebalo, kako bi postavili što više klima uređaja po učionicama. Projekt obnove instalacija, odnosno njegovo financiranje, na javni poziv i na riječ gospodina gradonačelnika preuzeo bi Grad.

## PODACI O IZVRŠITELJIMA POSLOVA

Na kraju ove nastavne godine brojimo 39 djelatnika:

\*učitelja razredne nastave: 7

\*ravnatelj i stručni suradnici: 3

\*ostali radnici škole: 6

\*pomoćnici u nastavi: 2

\*učitelji predmetne nastave: 21

Bila je ovo godina velikih promjena.

Tri učiteljice otišle su u mirovinu, napravljeno je nekoliko "rošada" iz područnih škola u matičnu te su raspisana tri natječaja.

Na radno mjesto učiteljice D.P. primljena je učiteljica S.B.; radno mjesto učiteljice V. B. preuzela učiteljica F.P. iz Pš Vrbanj. Na njeno je mjesto primljena učiteljica M.V. koja je do tada radila u posebnom razrednom odjelu. Na mjesto učiteljice P.M. došla je učiteljica A. B. iz Pš Dol, a na njeno mjesto primljena je učiteljica M.V.H.

Od mjeseca svibnja dobili smo i učiteljicu njemačkog jezika, M.R.

## **PODACI O ORGANIZACIJI RADA**

### **ORGANIZACIJA SMJENA I DEŽURSTVA**

Ove godine vratili smo se u jutarnju smjenu. Ona počinje u 8:00 a sedmi sat završava u 13:55 sati. Trajanje školskog sata vratio se na standardnih 45 minuta. Dakle, sve je bilo "normalno" osim varijacije uputa po pitanju nošenja maski. Da tome bude tako pratili su njihovi učitelji i dežurni na hodnicima. Na hodnicima su dežurali dežurni učitelji (po zaduženju i rasporedu), a na veliki odmor, a kada je vrijeme bilo lijepo s učenicima su izlazili pred školu.

*Što se dežurstava tiče, kako bi ona funkcionirala što bolje, pri kraju je izrada "Protokola o dežurstvu učitelja u OŠ Petra Hektorovića Stari Grad" koji će biti izglasan i stavljen u funkciju početkom sljedeće nastavne godine.*

U PRO Dol formirano je bilo jedno razredno odjeljenje, ove godine u dvokombinaciji a u PRO Vrbanj dva kombinirana razredna odjeljenja, 1. i 3. te 2. i 4. razred. Slijedom uputa i dopuštenog miješanja djece po grupama, ove godine su učenici iz Dola i Vrbanja ponovo dolazili utorkom u matičnu školu na satove glazbene kulture i njemačkog jezika.



## **GODIŠNJI KALENDAR RADA/GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA/ KURIKUL-OSTVARENOST SADRŽAJA**

Sve aktivnosti navedene u kalendaru bile su tradicionalnog karaktera i obzirom na popuštanje mjera odrađene su sve, osim studijskog putovanja učitelja.

Godišnji plan i program odrađen je u cijelosti, kao i veći dio kurikularnih planova i projekata. Ukoliko je poneka aktivnost i izostala, bilo je to iz opravdanih razloga.

PŠ DOL: učenici su posjetili knjižnicu i muzej, radili bio kugle, obilježili prigodne datume, izrađivali ukrase za zadrugu, skupljali začisko bilje, kuhali u sklopu domaćinstva, obilježili Dane kruha, Valentinovo, Uskrs, Sv. Nikolu, bili na jednodnevnom izletu...

PŠ VRBANJ: učenici su obilježili sve prigodne datume, Dane kruha, Valentinovo, Svjetski dan zdravlja, odradili projekte "Škola bez torbe", "Jedna biljka za ljepše djetinjstvo", izrađivali su i bacali bio kugle, bili su na jednodnevnom izletu, bili su i u "školi u prirodi", izrađivali su ukrase i kolače za zadrugu.... Jednodnevni izlet u Split te odlazak u kazalište nije odrađen zbog epidemioloških razloga...

MATIČNA ŠKOLA, RAZREDNA NASTAVA: učenici su obilježili sve prigodne datume, Dane kruha, Valentinovo, Sv. Nikola, Božić, Uskrs, Svjetski dan zdravlja, odradili projekte "Na putu dobrote", "Činimo dobra djela", "Superpravednici", "Mala čitaonica", "Rastimo s čakavicom", "Prijateljstvo bez granica", "Moj otok Hvar", Čuari baštine su plesali i upoznivali tradicijske igre, izrađivali su i bacali bio kugle, bili su na jednodnevnom izletu i školi u prirodi, izrađivali su ukrase i kolače za zadrugu....

MATIČNA ŠKOLA PREDMETNA NASTAVA: učenici su obilježili sve prigodne datume, veći dio njih kroz aktivnosti zadruge Rokel, nakon svake prodaje zadruginih proizvoda dio novca donirali su u dobrotvorne svrhe, učestvovali u akciji "Solidarnost na djelu", projektima "World multiplication day", "Klokan bez granica", "Svjetski matematič dan", "Crkve i crkvice Staroga Grada- interdisciplinarno, matematika, vjeronauk", "Dan broja Pi", "Večer matematike", izrađivali su bio kugle, odradili jednodnevne izlete i elskurziju, krčili su zemljište dano na korištenje zadruzi, sadili šafran, masline i levandu, odslušali uvodni dio predavanja o pčelama prije uključivanja u aktivnost pčelarstva, izrađivali su i bacali bio kugle u more....izlet u Split uz posjet kazalištu nije odrađen , kao ni izložba radova foto grupe na temu "Nebo" i "Sjene" te projekt "Storytelling Grčka".

Dio aktivnosti koji se odnosio na obilježavanje dana posvećenih ljudskim pravima, naročito pravima djece, ekologiji, jeziku, obitelji, bio je obilježen u školi, bilo u vidu radionica s našom pedagoginjom, bilo u u sklopu razrednih zajednica

Veliki dio svih ovih aktivnosti, uključujući i one koje su izostale u nabrajanju mogu se popratiti na stranicama škole.

Što se DODATNE I DOPUNSKJE nastave tiče, ona je odrađena u cijelosti i to iz predmeta hrvatski jezik, engleski jezik, matematika, fizika.

**IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI**

Izvođenje izvannastavnih aktivnosti po zaduženjima učitelja ove je godine bilo puno izvjesnije nego lani. Zahvaljujući našoj zadruzi Rokel ove godine smo uskladili rad, nazive i međusobnu suradnju mnogih aktivnosti.

Sve ove aktivnosti odvijale su se po zadanom planu i rasporedu.

**Plan izvannastavnih aktivnosti, učeničkih društava i sekcija**

	<b>Naziv aktivnosti</b>	<b>Broj učenika</b>	<b>Broj sati</b>	<b>Izvršitelj</b>	<b>Način komuniciranja</b>
1.	Učenički zbor	27	70,8	V. Š.	Uvid u dokumentaciju (Dnevnik rada)
2.	Instrum. grupa - gitara	11	70,8	V. Š.	Uvid u dokumentaciju (Dnevnik rada)
3.	Dramsko - recitatorska grupa	14	35,4	L.F.	Uvid u dokumentaciju (Dnevnik rada)
4.	Likovno – dramska grupa	35	106,2	M.V. I. A.	Uvid u dokumentaciju (Dnevnik rada)
5.	Domaćinstvo	14	106,2	T. M. M. B.	Uvid u dokumentaciju (Dnevnik rada)
6.	Foto grupa	7	35,4	I.C.	Uvid u dokumentaciju (Dnevnik rada)
7.	Likovna grupa / zadruga	23	70,8	J.P.P.	Uvid u dokumentaciju (Dnevnik rada)
8.	Š.Š.K. - nogomet, odbojka	23	70,8	B.M./M.G.	Uvid u dokumentaciju (Dnevnik rada)
9.	Prva pomoć- Crveni križ	10	70,8	A.R.	Uvid u dokumentaciju (Dnevnik rada)
10.	Igraj se i pleši	16	35,4	A.B.	Uvid u dokumentaciju (Dnevnik rada)
11.	Web stranica škole	5	35,4	N.L.L.	Uvid u dokumentaciju (Dnevnik rada)
12.	Vrtlarstvo - pčelarstvo	9	70,8	I.M.	Uvid u dokumentaciju (Dnevnik rada)
13.	Likovno - kreativna grupa	22	35	F.P.	Uvid u dokumentaciju (Dnevnik rada)
14.	Mladi čakavci	18	35,4	M.T.	Uvid u dokumentaciju (Dnevnik rada)

**IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI**

Izvanškolske aktivnosti su se održavale u dogovoru s voditeljima grupa. *Voditelji "nogometa" su upozoreni na suradnju i povremene posjete školi radi kontrole uspjeha svojih članova čime bi pokušali potaknuti "lošije" učenike da poboljšaju uspjeh u školi.*

**UKLJUČENOST UČENIKA U IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI**

	<b>Naziv aktivnosti</b>	<b>Broj učenika</b>	<b>Mjesto održavanja</b>	<b>Izvršitelj</b>	<b>Način komuniciranja</b>
1.	Nogomet	52	Nogometno igralište	V. B. P. V.	Dnevnik rada
2.	Plivanje	58	P.K. For	J. J. D. P.	Dnevnik rada
3.	Hrvatska gradska glazba Stari Grad	3	Zgrada Dj. vrtića	L. G.	Dnevnik rada
4.	Mladi vatrogasci	16	DVD	N.D.	Dnevnik rada
5.	Crkveni zbor/dječja klapa	19	Prostorije crkve	J.V.	Dnevnik rada
6.	Glazbena škola	16	Zgrada „Bijankini“	Profesori Glazbene škole „Josip Hatze“	Dnevnik rada
7.	Judo	4	"Pelinje", Jelsa	R.Š.	Dnevnik rada
8.	Ritmika	4	OŠ Petra Hektorovića	S.D.	Dnevnik rada
9.	Folklor	3	OŠ Petra Hektorovića	B.B.	Dnevnik rada

**PLAN BRIGE ŠKOLE ZA ZDRAVSTVENU – SOCIJALNU I EKOLOŠKU ZAŠTITU UČENIKA**

Već četiri godine, od službe za školsku medicinu nadležni imenovani liječnik za našu školu je **dr. med. I. P.** *Od ove smo školske godine u pripravnosti s novim brojevima: dežurnih epidemiologa Splitsko - dalmatinske županije/ Službe za školsku i adolescentnu medicinu i Stožera Splitsko - dalmatinske županije.*

## **ZDRAVSTVENA ZAŠTITA UČENIKA**

Program specifičnih i preventivnih mjera zdravstvene zaštite učenika osnovne škole uređuje se temeljem Obavijesti osnovnim školama o provođenju mjera zdravstvene zaštite učenika od 1. rujna 1999. godine.

Obavijesti, kao i kalendar specifičnih i preventivnih mjera zdravstvene zaštite školske djece i mladeži reguliraju se pozivima Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo (cijepljenje i sistematski pregledi) kao i bavljenjem prigodnim temama u sklopu programa zdravstvene zaštite učenika.

Ove su godine izvršene sljedeće preventivne mjere:

- 5. razred: sistematki pregled
- 8. razred: sistematki pregled
- 1. razred: cijepjenje/ MRP i Polio
- 8. razred: cijepjenje/Dultavax- difterija, tetanus, polio, HPV (dobrovoljno)

## **ZDRAVSTVENA ZAŠTITA UČITELJA**

Kako se sistematski pregled učitelja obavlja svake dvije godine, i kako je obavljen lani, sljedeću godinu ćemo započeti s prvom grupom učitelja do kraja kalendarske godine.

## **STRUČNO USAVRŠAVANJE**

Ove su godine učitelji prisustvovali brojnim seminarima. Zbog ukidanja mjera veliki se dio njih održao uživo. Dio njih bio je organiziran online.

Prema podacima kojim raspoložemo, učitelji i stručni suradnici bili su na 38 seminara-uživo. Broj edukacija online nemamo registriran.

Što se stručnih aktiva tiče, u našoj školi djeluje samo aktiv učitelja razredne nastave koji se se od početka godine sastajao 5 puta, a na otkom nivou 2 puta.

## **RAD UPRAVNIH I STRUČNIH TIJELA, STRUČNIH SURADNIKA I RAVNATELJA ŠKOLE**

### **RAD VIJEĆA RODITELJA**

Vijeće se roditelja, na žalost, održalo samo jednom i to na konstituirajućoj sjednici održanoj 4. Listopada 2021. godine. Vijeće je konstituirano u sljedećem sastavu: M.V.-1.razred, M-J. D, 2. razred, M.D., 3. Razred, K.P., 4. Razred, M.R., 5. Razred, A.Đ., 6. razred, Ž.R., 7a razred, M.F., 7b, I.B.. 8.a razred, M.J. 8.b razred, M.Š., PŠ Dol, M.P.D., PŠ Vrbanj 1/3, M.V.PŠ Vrbanj 2/4. M.V. izabrana je predsjednicom a M.Š. zamjenicim predsjednice Vijeća roditelja. Roditelji su surađivali jmeđusobno, no nisu se zvanično sastajali.

## **RAD ŠKOLSKOG ODBORA**

Do sada još uvijek nismo dobili 3 kandidata od strane Županije za kompletiranje Školskog odbora. On je i ove godine djelovao u sastavu: A.V., I. M. (predsjednik), I.D. i M.R. (predstavnik roditelja)

Školski se odbor ove nastavne godine sastajao sedam (7) puta, od toga dva puta online. Postoji mogućnost da će se do kraja ove školske godine sastati još barem jednom.

## **RAD UČITELJSKOG VIJEĆA**

Ove nastavne godine održano je 11 sjednica Učiteljskog vijeća. Teme sjednica vijeća bile su "standardne" (usvajanje GPP i kurikula, anexa na spomenute dokumente, organizacija nastave, osnivanje povjerenstava, poslove vezane za Zadruhu, analizu odgojno obrazovnih razdoblja-kvartalno i na polugodištu,) Do kraja ove školske godine planiraju se još barem dvije do tri sjednice učiteljskog vijeća.

## **RAD RAZREDNIH VIJEĆA**

Sjednice Razrednih vijeća održane su pet puta. Peti razred imao je u rujnu jednu sjednicu više prilikom upoznavanja učitelja predmetne nastave s novom generacijom učenika. Na sjednicama RV se, kao i obično raspravljalo o svakom razredu ponaosob, svakom učeniku, po potrebi ponaosob, njihovim specifičnostima te tekućim problemima.

## **RAD RAZREDNIKA**

Rad razrednika odvijao se po planu rada razrednika. Izleti su realizirani, kao i škola u prirodi i ekskurzija za osmaše. Uspjeli smo organizirati i izlet u Vukovar. Zaključene su ocjene, upisi u matičnu knjigu i e maticu obavljani, izvršena kontrola razrednih knjiga i imenika, nakon čega su imenici isprintani i složeni u registar

## **RAD STRUČNIH SURADNIKA-PEDAGOGINJA/KNJIŽNIČARKA**

Rad stručnih suradnika, naše pedagoginje A. T. i knjižničarke T.B. nalazi se u dodatku u prilogu ovog izvješća.

## **RAD TAJNIŠTVA I ADMINISTRATIVNO TEHNIČKE SLUŽBE**

Naša tajnica, D. L.obavljala je sljedeće poslove:

Pratila propise vezane za djelatnost škole, pružala upravno-pravne savjete zaposlenicima, vodila zapisnike sjednica Školskog odbora, vršila prijave potreba za novim zaposlenicima, poslove oko zapošljavanja novih zaposlenika i prestanka radnih odnosa, vodila personalne dosjee, izdavala potvrde i uvjerenja učenicima i djelatnicima.

Naša računovotkinja M.P. vodila je knjigovodstvene poslove, pripremala materijale za sjednice, izrađivala periodične obračune i plaće, statističke izvještaje, isplaćivala putne troškove i troškove prijevoza.

## **RAD RAVNATELJA ŠKOLE**

Tijekom prošle nastavne godine ravnateljica J.P., uz pomoć pedagoga, tajnice i ostalih djelatnika, a uz prisustvovanja stručnim seminarima (ove godine, na žalost samo jednom u organizaciji AZOO-a) radila je na sljedećem:

Izradi prijedloga Godišnjeg plana i programa škole i Školskog kurikulumu/ na izradi tjednih i godišnjih zaduženja djelatnika škole, usaglašavanju programa rada među učiteljima, pripremama za upis u 1. razred i upise u srednju školu, pripremama za projekt Učimo zajedno 4, organiziranju javnog prijevoza i prijevoza učenika iz posebnog razrednog odjela, organizirala sjednice UV, RV, pripremala materijale za Školski odbor i Vijeće roditelja, surađivala sa stručno pedagoškom službom, surađivala s organizacijama i institucijama koje su nam trebale pomoći u realizaciji naših programa, surađivala s MUPom, medicinom rada i socijalnom službom u sklopu međuresorne suradnje, s različitim organizacijama i udrugama, pratila vođenje školske dokumentacije, uz pomoć pedagoginje i tajnice izrađivala različite analize i tabele za potrebe Ministarstva znanosti i obrazovanja i Državne uprave, te izradila izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i programa OŠ Petra Hektorovića Stari Grad.

## **POSTIGNUĆA NA NATJECANJIMA I SMOTRAMA**

Naši su učenici, kao i svake godine sudjalovali u školskim natjecanjima iz hrvatskog jezika, povijesti, engleskog i njemačkog jezika i biologije. Na županijska natjecanja plasirale su se učenice iz njemačkog jezika i biologije gdje su bile rangirane među prvih deset natjecatelja. Naš učenik J.M. cijele je godine tijekom vikenda, a u sklopu Centra izvrsnosti SDŽ sa svoji mentorom ili jednim od roditelja pohađao njihova predavanja i druženja.

**IZVJEŠĆE O RADU U NASTAVNOJ GODINI 2021./2022. NALAZI SE U PRILOGU**

\*\*\* Potkradenom greškom u sustavu E-matice podaci za 1. razred u dijelu statistike referirali su se na broj od 23 učenika, kojih je zapravo 19. U ostalom dijelu sustava statistički podaci su točni.

**Usporedni izvještaji za kraj godine**  
2021./2022. šk. godina

**Pozitivno ocijenjeni učenici**

Razred	Broj učenika	Broj	Pozitivno ocijenjeni učenici				
			%	5	4	3	2
1.	19	19	82.61	18	1	0	0
2.	20	20	100	9	11	0	0
3.	14	14	100	7	7	0	0
4.	21	21	100	10	9	2	0
5.	23	23	100	8	13	2	0
6.	17	17	100	5	12	0	0
7.	28	28	100	5	21	2	0
8.	28	28	100	10	16	2	0

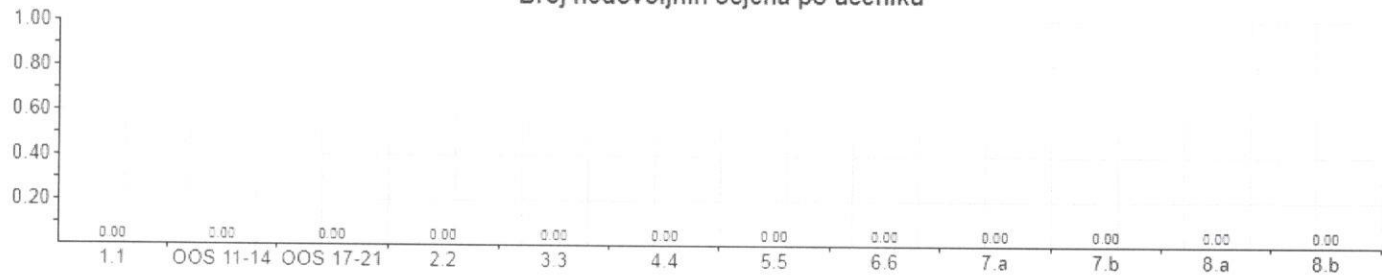




## Nedovoljne ocjene

Razred	Broj učenika	Nedovoljne ocjene	
		Broj	Po učeniku
1.	23	0	0,00
2.	20	0	0,00
3.	14	0	0,00
4.	21	0	0,00
5.	23	0	0,00
6.	17	0	0,00
7.	28	0	0,00
8.	28	0	0,00

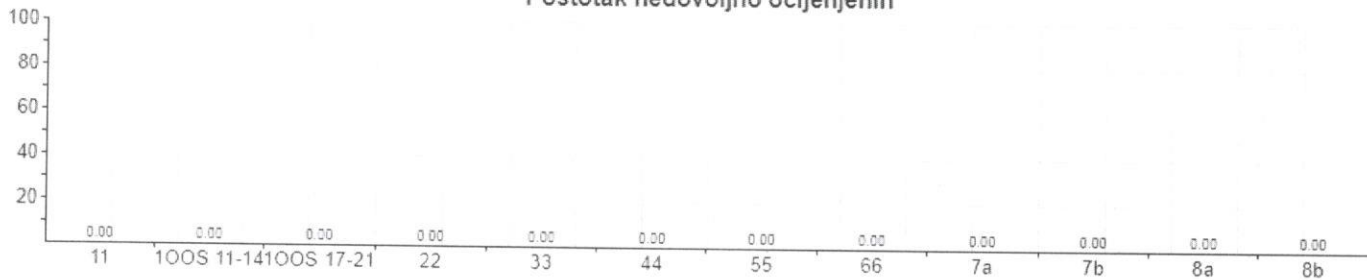
Broj nedovoljnih ocjena po učeniku



## Nedovoljno ocijenjeni učenici

Razred	Broj učenika	Nedovoljno ocijenjeni učenici				
		Broj	%	1	2	3 i više
1.	23 19	0	0,00	0	0	0
2.	20	0	0,00	0	0	0
3.	14	0	0,00	0	0	0
4.	21	0	0,00	0	0	0
5.	23	0	0,00	0	0	0
6.	17	0	0,00	0	0	0
7.	28	0	0,00	0	0	0
8.	28	0	0,00	0	0	0

Postotak nedovoljno ocijenjenih

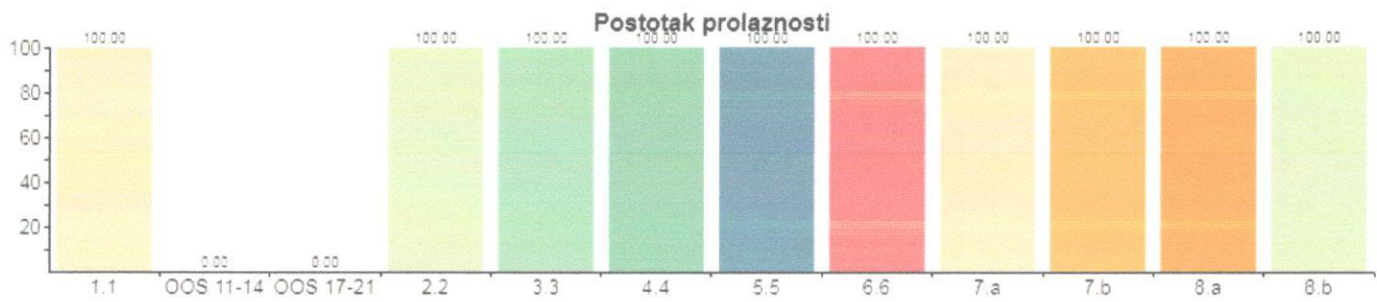


## Neocijenjeni učenici

Razred	Broj učenika	Neocijenjeni	
		Broj	%
1.	23	0	0.00
2.	20	0	0.00
3.	14	0	0.00
4.	21	0	0.00
5.	23	0	0.00
6.	17	0	0.00
7.	28	0	0.00
8.	28	0	0.00

**Postotak prolaznosti**

Odjeljenje	Broj učenika	Broj pozitivno ocjenjenih	Postotak prolaznosti
1.1	19	19	100
OOS 11-14	1	0	0
OOS 17-21	3	0	0
2.2	20	20	100
3.3	14	14	100
4.4	21	21	100
5.5	23	23	100
6.6	17	17	100
7.a	14	14	100
7.b	14	14	100
8.a	14	14	100
8.b	14	14	100



## Brojno stanje učenika

Razred	Na početku	Na kraju školske godine			Ispisano	
		M	Ž	U		
1.	19	23	8	15	23	0
2.		20	12	8	20	0
3.		14	8	6	14	0
4.		21	11	10	21	2
5.		23	12	11	23	0
6.		17	8	9	17	0
7.		28	12	16	28	0
8.		28	17	11	28	0

**Popis učenika s prilagodbama sadržaja**

Ime i prezime	Razred	Školska godina	Program
C[redacted] Ba[redacted] Bo[redacted]	5. 5	2021./2022.	Redoviti program uz individualizirani pristup
Vi[redacted]ć An[redacted]tonić	8. a	2021./2022.	Redoviti program uz prilagodbu
Vi[redacted]ć I[redacted]	8. a	2021./2022.	Redoviti program uz prilagodbu
<b>Ukupno: 3</b>			

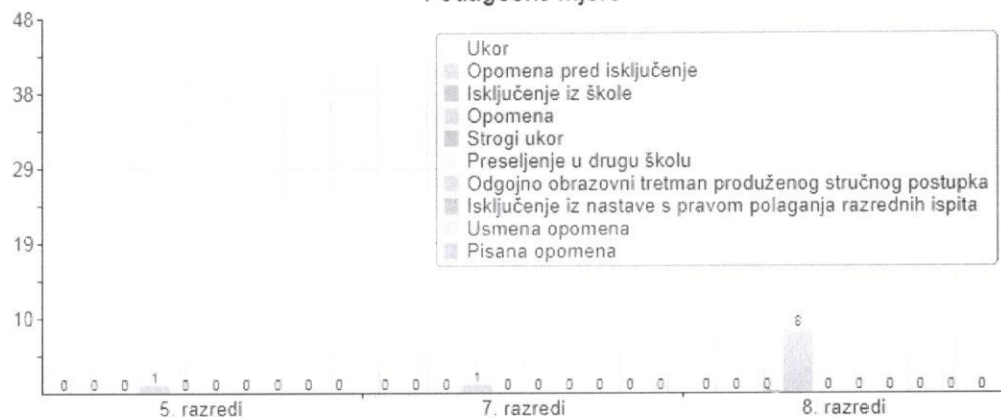
Izostanci po razredima Šk. godina: 2021./2022. ▾

/	Tip izostanka										Status izostanka				Ukupno	
	Razred	Bolest - liječnička ispričnica	Bolest - opravdao roditelj	Pregled	Promet	Administrativni postupci	Dozvola	Natjecanje	Ispit	Nastup	Ostalo	Športski dopust	Opravdano	Neopravdano		Ostalo
2.2	495	954	0	0	0	212	0	0	0	43	0	1704	0	169	0	1704
3.3	427	521	0	0	0	50	0	0	5	175	0	1178	0	0	0	1178
4.4	586	475	80	2	0	177	4	0	0	5	0	1329	0	616	0	1329
5.5	644	1063	164	0	0	115	0	0	0	82	0	2068	0	619	0	2068
6.6	455	1017	22	0	0	240	2	0	0	24	0	1758	2	313	0	1760
7.a	352	563	261	0	0	178	0	0	0	148	0	1500	2	438	0	1502
7.b	744	667	124	0	0	25	11	0	0	133	16	1720	0	377	0	1720
8.a	411	586	244	0	4	0	18	0	2	804	33	2102	0	116	0	2102
8.b	319	496	97	0	3	126	7	0	0	73	0	1117	4	442	0	1121
OOS 17-21	0	14	0	0	0	43	0	0	0	94	0	151	0	0	0	151
OOS 11-14	24	0	18	0	0	0	0	0	0	43	0	85	0	0	0	85
1.1	105	1269	40	4	0	23	0	0	0	25	0	1466	0	111	0	1466
<b>Ukupno:</b>	<b>4562</b>	<b>7625</b>	<b>1050</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>1189</b>	<b>42</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>1649</b>	<b>49</b>	<b>16178</b>	<b>8</b>	<b>3201</b>	<b>0</b>	<b>16186</b>

## Mjere sprječavanja

Razred	Ukor	Opomena pred isključenje	Isključenje iz škole	Opomena	Strogi ukor	Preseljenje u drugu školu	Odgajno obrazovni tretman produženog stručnog postupka	Isključenje iz nastave s pravom polaganja razrednih ispita	Usmena opomena	Pisana opomena
5.	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
7.	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
8.	0	0	0	8	0	0	0	0	0	0

## Pedagoške mjere

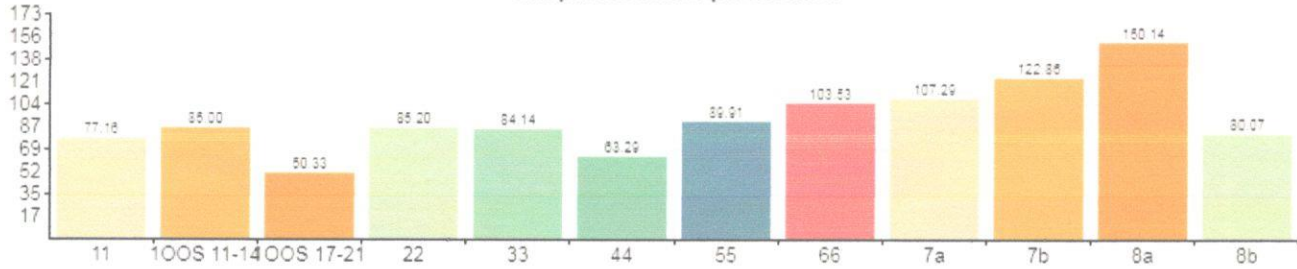




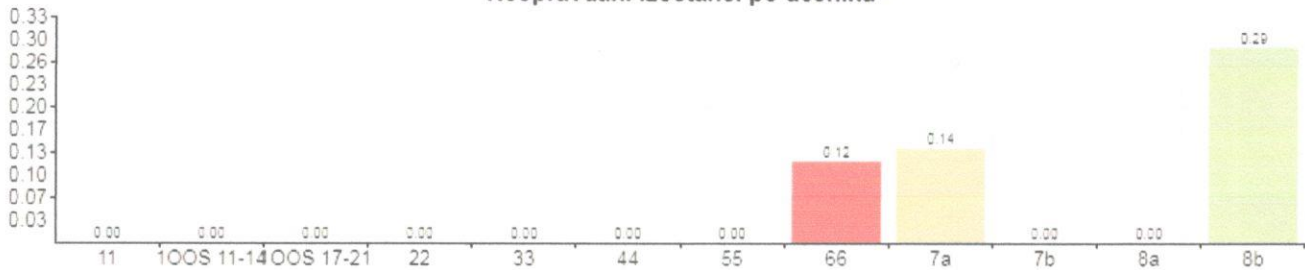
## Izostanci

Razred	Broj učenika	Opravdano		Neopravdano		Ukupno	
		Broj	Po učeniku	Broj	Po učeniku	Broj	Po učeniku
1.	23	1702	74,00	0	0,00	1702	74,00
2.	20	1704	85,20	0	0,00	1704	85,20
3.	14	1178	84,14	0	0,00	1178	84,14
4.	21	1329	63,29	0	0,00	1329	63,29
5.	23	2068	89,91	0	0,00	2068	89,91
6.	17	1758	103,41	2	0,12	1760	103,53
7.	28	3220	115,00	2	0,07	3222	115,07
8.	28	3219	114,96	4	0,14	3223	115,11

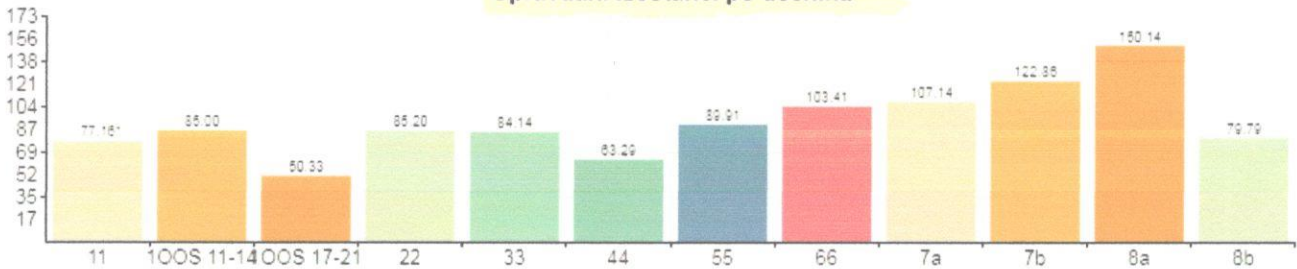
Ukupni izostanci po učeniku



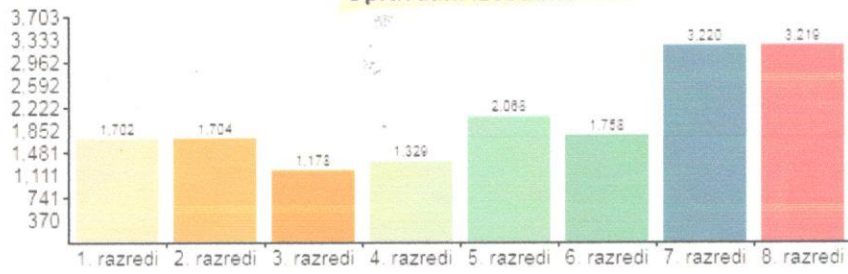
Neopravdani izostanci po učeniku



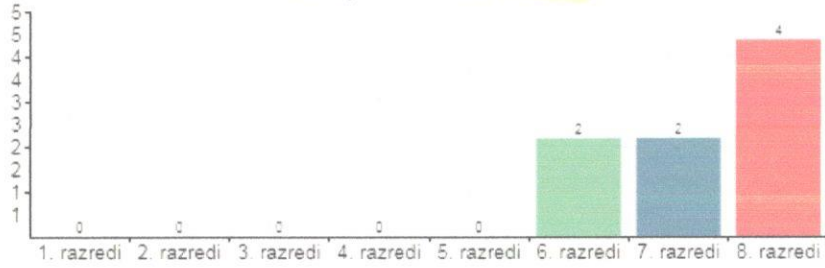
Opravdani izostanci po učeniku



### Opravdani izostanci



### Neopravdani izostanci



Srednje ocjene po predmetima  
Školska godina 2021./2022.

Školska godina: 2021./2022. ▾

PREDMETI	1.1	Σ	OOS		OOS		2.2	Σ	3.3	Σ	4.4	Σ	5.5	Σ	6.6	Σ	7.a	7.b	Σ	8.a	8.b	Σ
			11-14	Σ	17-21	Σ																
Biologija	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3.86	3.36	3.61	3.86	3.86	3.86
Biologija (dodatna nastava)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Engleski jezik I	-	-	-	-	-	-	4.35	4.35	3.93	3.93	3.90	3.90	3.48	3.48	3.41	3.41	3.71	3.07	3.39	3.71	3.79	3.75
Engleski jezik I (dopunska nastava)	4.84	4.84	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Engleski jezik I (dodatna nastava)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Engleski jezik I (dodatna nastava)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Fizika	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4.07	3.07	3.57	3.86	3.64	3.75
Fizika (dopunska nastava)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Geografija	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3.87	3.87	4.24	4.24	4.36	3.64	4.00	4.50	4.29	4.39	-
Glazbena kultura	5.00	5.00	-	-	-	-	4.50	4.50	4.93	4.93	4.76	4.76	5.00	5.00	4.76	4.76	4.86	4.79	4.82	4.93	4.86	4.89
Hrvatski jezik	4.37	4.37	-	-	-	-	3.75	3.75	4.29	4.29	3.76	3.76	3.43	3.43	3.35	3.35	3.14	2.93	3.04	3.57	4.29	3.93
Hrvatski jezik (dopunska nastava)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Informatika	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4.78	4.78	4.71	4.71	-	-	-	-	-	-	-
Informatika (izborni)	5.00	5.00	-	-	-	-	4.29	4.29	4.71	4.71	4.70	4.70	-	-	-	-	5.00	5.00	5.00	5.00	4.92	4.96
Informatika (dopunska nastava)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Informatika (dodatna nastava)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Izvanastavne aktivnosti (izvanastavna aktivnost)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Kemija	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3.50	3.07	3.29	3.29	3.79	3.54
Komunikacija	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Likovna kultura	4.68	4.68	-	-	-	-	4.55	4.55	5.00	5.00	4.35	4.35	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	4.86	4.93	4.93	5.00	4.96
Matematika	4.63	4.63	-	-	-	-	3.80	3.80	3.36	3.36	3.62	3.62	3.35	3.35	3.59	3.59	2.79	2.29	2.54	3.07	3.21	3.14
Matematika (dopunska nastava)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Matematika (dodatna nastava)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Njemački jezik II (izborni)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4.80	4.80	4.69	4.69	4.60	4.60	4.70	4.43	4.56	5.00	5.00	5.00
Njemački jezik II (dopunska nastava)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Njemački jezik II (dodatna nastava)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Povijest	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3.74	3.74	3.71	3.71	3.79	3.50	3.64	4.29	3.93	4.11	-
Priroda	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3.74	3.74	3.65	3.65	-	-	-	-	-	-	-
Priroda i društvo	4.74	4.74	-	-	-	-	4.00	4.00	4.36	4.36	3.90	3.90	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Radni odgoj	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Razvoj kreativnosti (likovne i glazbene)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Sat razrednika	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Skrb o sebi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Socijalizacija	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Tehnička kultura	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4.48	4.48	4.47	4.47	4.50	4.57	4.54	4.71	4.86	4.79	-

Tjelesna i zdravstvena kultura	4.95	4.95	-	-	-	-	4.65	4.65	5.00	5.00	4.62	4.62	4.43	4.43	4.82	4.82	4.93	4.86	4.89	5.00	4.86	4.93
Upoznavanje škole i uže okoline	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Vjeronauk - Katolički (izborni)	5.00	5.00	-	-	-	-	4.61	4.61	4.62	4.62	4.79	4.79	4.78	4.78	4.82	4.82	5.00	4.93	4.96	4.85	4.86	4.85
Σ	4.80	4.80	-	-	-	-	4.28	4.28	4.47	4.47	4.32	4.32	4.21	4.21	4.24	4.24	4.21	3.89	4.05	4.30	4.34	4.32



## IZVJEŠĆE O RADU KNJIŽNICE U 2021./ 2022.

Na početku 2021./ 2022. školske godine izrađeni su sljedeći dokumenti:

- Godišnji plan i program rada školske knjižničarke za 2021. / 2022.
- Kurikulum djelatnosti školske knjižnice kroz godinu
- Plan nabave lektirnih naslova – nadopuna fonda

Knjižnica posjeduje računalni program za obradu knjižnične građe MetelWin.

- Pregledana je kartoteka zaduženja i lista dužnika
- Izdvojeni su i pregledani članski brojevi učenika osmih razreda
- Izrađen je popis slobodnih članskih brojeva za upis novih članova
- Održani su sati Knjižnično – informacijskoga opismenjavanja za sve razredne odjele razredne nastave
- Nabavljeno je 9 naslova, 27 knjiga novcem dobivenim od MZO; 11 naslova, 40 knjiga novcem dobivenim od osnivača
- Prinove su unesene u inventarne knjige
- Ostvarena je suradnja s razrednicima i ostalim učiteljima po pitanju nabave
- Vođena je Školska spomenica
- Praćena događanja u životu škole
- Učenici prvih razreda primljeni su u članstvo knjižnice
- Održani su satovi za sve učenike razredne nastave:  
1. razred - Upoznajmo knjižnicu i knjižničarku; 2. razred – Dječji časopisi; Dijelovi knjige; 3. razred – Nastanak knjige i dijelovi knjige; 4. razred – Upoznavanje referentne zbirke i način upotrebe
- Proslavili smo mjesec školskih knjižnica organiziranim posjetama knjižnici za učenike iz područnih škola (PŠ DOL)
- Tijekom cijele školske godine poticali smo čitanje i aktivno korištenje knjižničnih resursa
- Sudjelovala na online usavršavanju preko Zoom, Adobe connect i MS Teams
- Knjižnica trenutno posjeduje oko 3 200 svezaka knjižnične građe. Tu ubrajamo AV građu, knjige, slikovnice, referentnu zbirku, zavičajna zbirka, i nastavnički fond.

Knjižničarka Tea Beritić



## **Rad stručnog suradnika pedagoga**

Tijekom školske godine ostvarila sam planirane sadržaje kroz sljedeća područja:

### **1. Poslovi pripreme za ostvarivanje školskog programa**

Sudjelovala sam u izradi školskog Kurikula i Godišnjeg plana rada škole u rujnu.

Radila sam na izvedbenom planiranju i programiranju rada s učenicima s teškoćama, planiranju suradnje s roditeljima, ŠPP, planiranju aktivnosti suradnje s razrednicama osmog razreda i ustanovama vezano za profesionalnu orijentaciju. Također, pomagala sam svim učiteljima u planiranju njihovog rada na početku školske godine kroz analizu godišnjih izvedbenih kurikula i savjetodavno radila po potrebi.

### **2. Poslovi neposrednog rada u odgojno-obrazovnom procesu**

U području praćenja i izvođenja odgojno obrazovnog procesa obavljala sam sljedeće poslove:

- praćenje kvalitete izvođenja odgojno obrazovnog procesa-hospitacije i savjetovanja sučiteljima; razgovori nakon uvida
- praćenje, analiza izostanaka i ocjenjivanja učenika; razgovori i individualni rad s učenicima
- neposredno izvođenje odgojno obrazovnog programa-ŠPP-a, pedagoške radionice (roditeljski sastanci 5., 6. i 7. razreda s temom „Kako se zaštititi u svijetu interneta i mobilnih telefona“), sudjelovanje u radu Vijeća učenika (uživo i preko platforme Teams)
- sudjelovanje u radu stručnih tijela –RV-a i UV-a
- rad u stručnim timovima-Preventivni programi, Školski tim za kvalitetu
- praćenje uspjeha i napredovanje učenika
- poslovi predupisa i ispitivanja psihofizičke zrelosti za upis u prvi razred te izrada izvješća
- izrada panoa i priprema obavijesti za djecu, učitelje i roditelje, te prigodno ukrašavanje škole tijekom godine u suradnji s učiteljicama i učenicima razredne nastave i PRO

Rad s učenicima obavljala sam s učenicima kroz pedagoške radionice na satima RZ, pedagošku intervenciju i kroz savjetodavni rad. Realizirani su i razgovori s učenicima prema planu, u skladu s većim brojem negativnih ocjena ili nepoželjnim ponašanjima. U skladu s tim, provodio se i savjetodavni rad s roditeljima, koji nije usko vezan uz odgojno-obrazovni proces, ali je pokazao pozitivne učinke na tim poljima. Isto se planira i sljedeće godine.

Rad s učenicima s teškoćama realizirala sam kroz identifikaciju učenika s teškoćama i donošenje Rješenja. Sudjelovala sam i pomagala u izradi IP za učenike s teškoćama (popis u

Dodatku). U PRO kompletirala sam potrebnu dokumentaciju za pomoćnika u nastavi za sljedeću godinu i surađivala s roditeljima učenika s teškoćama na razini cijele škole. Ispunjavala sam potrebne ankete i planirala poboljšanje rada.

Savjetodavni rad i suradnju ostvarivala sam kroz:

- grupni i individualni savjetodavni rad s učenicima
- Vijeće učenika
- savjetodavni rad s učiteljima
- suradnju s ravnateljicom i tajnicom škole
- suradnju s školskom knjižničarkom u provođenju aktivnosti planiranih Kurikulom i u provođenju PlayAttention tretmana
- savjetodavni rad s knjižničarkom škole, školskim liječnikom, psiholozima i socijalnom radnicom izvan Škole
- suradnju i savjetodavni rad s roditeljima
- suradnju s lokalnom zajednicom prema potrebi

Profesionalno usmjeravanje i informiranje učenika ostvareno je kroz:

- suradnju s učiteljima i razrednicom osmog razreda na PO
- utvrđivanju profesionalnih interesa učenika
- suradnju sa stručnom službom HZZ-a
- individualnu stručnu (savjetodavnu) pomoć
- upućivanje učenika s teškoćama na usmjeravanje

### **3. Stručno usavršavanje**

Izradila sam plan stručnog usavršavanja kojeg sam se pridržavala tijekom godine. Pratila sam stručnu literaturu i prisustvovala ŽSV-a, RV-a, UV i radnim sastancima. Također, u skladu s osobnim interesima, pratila sam predavanja stručnjaka on-line i na taj način se dodatno usavršavala.

### **4. Dokumentacijska djelatnost**

Tijekom školske godine vodila školsku dokumentaciju, dokumentaciju o učenicima i roditeljima i osobnom radu. Uvidom u e-dnevnik vidljiv je dnevnik rada kroz natuknice, a o



svim aktivnostima i radionicama te razgovorima i suradnji pisala sam osobna zapažanja i osvrte.

Svim učiteljima je nakon opažanja na nastavi prema protokolu, uručena pismena povratna informacija s prijedlozima za poboljšanje nastavnog procesa. Kopije istih nalaze se u osobnoj arhivi.

Također, zapisnici suradnje s roditeljima ili drugim odgojnim činiteljima se, osim u e-dnevniku, nalaze u osobnoj arhivi (isprintani i potpisani).

## **5. Realizacija Kurikulai ŠPP za školsku godinu 2021./2022.**

U okviru planiranih sadržaja i u skladu s epidemiološkom situacijom realizirala sam sljedeće aktivnosti:

- To smo mi – 1. razred
  - Prepoznavanje međusobnih sličnosti i razlika (jačanje samopouzdanja) – PŠ Dol
  - Učiti kako učiti – PŠ Vrbanj; 1. i 3. razred
  - Zarobimo riječi i rečenice (preuzimanje odgovornosti za izgovorene riječi) – PŠ Vrbanj; 2. i 4. razred
  - Ugodni i neugodni osjećaji – 3. razred
  - Problemske situacije (odluke o načinu rješavanja problema) – 3. i 4. razred
  - Nedovršene rečenice (jačanje samopouzdanja) – 5. razred
  - Dijeljenje iskustava i osjećaja (prihvatanje u grupi) – 8. razredi
  - Cyberbullying – 8. razred
- 
- CISOK-profesionalno usmjeravanje- on-line anketa s učenicima 8. razreda
  - anketa vrednovanja glavnih predmeta (Hj i M) – 6., 7., 8. razredi
  - Furlanov test glasnog čitanja – 1. i 2. razred matične škole, PŠ Dol, 1-2-3 razred PŠ Vrbanj



## DODATAK

Ove školske godine su se po članku 5 stavak 4 Pravilnika o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju školovalo 4 učenika uz individualizirani pristup, a 3 učenika po članku 6 stavak 5 istog Pravilnika uz prilagođeni program iz jednog ili više predmeta.

U PRO školuju se 4 učenika.

Tablica pokazuje broj djece s  
Rješenjem po razredima.

RAZRED	RJEŠENJE
1.	/
2.	/
3.	/
4.	/
5.	2
6.	/
7.	2
8.	3
PRO	4

Ukupno: 11 učenika

*Anita Trosid*