

## **OSNOVNA ŠKOLA PETRA HEKTOROVIĆA STARI GRAD**

Obala dr. Franje Tuđmana 1, 21460 Stari Grad

KLASA: 011-03/24-02/1

URBROJ: 2181-281-01-24-1

Stari Grad, 16. siječnja 2024.



Na temelju članka 118. stavka 2. podstavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20), članka 43. Zakona o zaštiti na radu (Narodne novine broj 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18), članaka 25.-30. Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka, te članka 17. stavcima 3. – 6. Pravilnika o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima (Narodne novine broj 132/13) te članaka 58. i 72. Statuta OŠ Petra Hektorovića Stari Grad, a nakon prethodnog savjetovanja sa sindikalnim povjerenikom, Školski odbor OŠ Petra Hektorovića Stari Grad na sjednici održanoj 16. siječnja 2024. donio je:

### **PRAVILNIK O VIDEONADZORU**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovim Pravilnikom propisana je svrha videonadzora, opseg i način prikupljanja, obrade te pristup, način i rokovi čuvanja osobnih podataka nastalih uporabom sustava videonadzora.

##### **Članak 2.**

Ovaj Pravilnik primjenjuje se na odgovarajući način sukladno zakonskim i podzakonskim propisima koji propisuju zaštitu osobnih podataka i provedbu sustava tehničke zaštite.

##### **Članak 3.**

Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste, a koji imaju rodno značenje odnose se na muške i ženske osobe.

#### **II. SVRHA VIDEONADZORA**

##### **Članak 4.**

U Školi se koristi sustav videonadzora zbog sigurnosti učenika, radnika, roditelja odnosno skrbnika učenika te trećih osoba koje po službenoj dužnosti ili privatno borave u prostoru škole kao i imovine Škole.

Sustav videonadzora ima preventivnu svrhu sprečavanja protupravnih radnji prema imovini Škole; oštećenja, uništenja, krađe i sl.

Škola korištenjem sustava videonadzora bilježi podatke izgleda i kretanja osoba zbog ispunjenja svrhe iz stavaka 1. i 2. ovog članka.

### III. OBAVIJEST O VIDEONADZORU I OPSEG PRIKUPLJANJA PODATAKA

#### Članak 5.

Obvezno je označiti da su Škola i vanjski prostori Škole pod videonadzorom, a oznaka treba biti vidljiva najkasnije prilikom ulaska u perimetar snimanja.

Obavijest iz stavka 1. ovoga članka treba sadržavati sve relevantne informacije sukladno odredbi članka 13. Opće uredbe o zaštiti podataka, a posebno jednostavnu i lako razumljivu sliku uz tekst kojim se ispitanicima pružaju sljedeće informacije:

- da je prostor pod videonadzorom
- podatke o voditelju obrade
- podatke za kontakt putem kojih ispitanik može ostvariti svoja prava.

#### Članak 6.

Videonadzorom je obuhvaćen ulazni prostor Škole, vanjski prostor ispred i iza Škole, proctor sa zapadne strane Škole te unutarnji prostori Škole – hodnici u prizemlju I na prvom katu.

Videonadzorom nisu obuhvaćene učionice, kabineti, prostorije školske knjižnice, uredi stručnih suradnika, ured ravnatelja, tajništvo, računovodstvo, prostorije koje koristi domar, svi sanitarni prostori te kuhinja I kotlovnica.

Svi podaci nastali korištenjem sustava videonadzora nalaze se na snimaču koji se čuva na zaštićenom mjestu u skladu s propisima.

Opseg prikupljanja i obrada podataka korištenjem sustava videonadzora ograničena je na ispunjenje svrhe videonadzora u skladu s propisima.

### IV. PRISTUP PODACIMA TE NAČIN I VRIJEME ČUVANJA PODATAKA

#### Članak 7.

Sustav videonadzora zaštićen je od pristupa neovlaštenih osoba u skladu s propisima.

U Školi je obvezno uspostaviti automatizirani sustav zapisa za evidentiranje pristupa snimkama videonadzora koji će sadržavati vrijeme i mjesto pristupa, kao i oznaku osoba koje su izvršile pristup podacima prikupljenim putem videonadzora.

#### Članak 8.

Ravnatelj ima pristup i uvid u podatke nastale uporabom sustava videonadzora. Ravnatelj može pisano ovlastiti drugu osobu za pristup i uvid u podatke iz stavka 1. ovog članka u skladu s važećim propisima.

Obvezno je omogućiti pristup podacima iz stavka 1. ovoga članka nadležnim državnim tijelima u okviru poslova iz njihovog djelokruga rada.

#### Članak 9.

Podaci prikupljeni korištenjem sustava video nadzora čuvaju se najduže šest mjeseci, a nakon proteka tog vremena podaci se brišu ili uništavaju na odgovarajući način.

Odredba stavka 1. ovog članka ne odnosi se na slučajeve počinjenja kaznenog djela, oštećenja ili uništenja imovine i slične slučajeve kada se prikupljeni podatci o tim slučajevima čuvaju kao dokazni materijal te na pisani zahtjev ustupaju nadležnim državnim tijelima.

#### IV. ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 10.

Prava ispitanika glede podataka prikupljenih sustavom videonazdora ostvaruju se u skladu s propisima iz područja zaštite osobnih podataka.

##### Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu dan nakon dana objave na oglasnoj ploči , a nakon stupanja na snagu u roku od tri dana objavljuje se na mrežnim stranicama Škole.

Predsjednik Školskog odbora:

---

Ivica Moškateo

Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči Škole i stupio na snagu dana 17. siječnja 2024.

Ravnateljica:

---

Linda Kuničić

