



REPUBLIKA HRVATSKA

OSNOVNA ŠKOLA PETRA HEKTOROVIĆA STARI GRAD

Obala dr. Franje Tuđmana 1, 21460 Stari Grad

KLASA: 011-03/25-02/1

URBROJ: 2181-281-01-25-3

Stari Grad, 07.10.2025.



Temeljem članka 100. Statuta škole, a u svezi članka 14. Pravilnika o kućnom redu OŠ Petra Hektorovića Stari Grad, nakon rasprave na Učiteljskom vijeću dana 06.10.2025.godine i Vijeću roditelja dana 06.10.2025. godine, Školski odbor OŠ Petra Hektorovića Stari Grad na petoj (5) sjednici održanoj 07.10.20245.godine donosi

PROTOKOL O NAKNADI ŠTETE

1. OPĆI DIO

Članak 1.

Ovim Protokolom uređuje se:

1. postupak utvrđivanja nastale štete
2. tijelo za utvrđivanje štete i počinitelja
3. način i uvjeti plaćanja naknade štete
4. rješavanje sporova

Članak 2.

Učenici su dužni čuvati imovinu škole i pažljivo se odnositi prema njoj. Štetu koju učenik učini u školi dužan je nadoknaditi ukoliko se u postupku predviđenom ovim Protokolom utvrdi nastanak štete.

Smatra se da je šteta učinjena te da je nastala obveza naknade štete kad se utvrdi sljedeće:

- a) da postoji štetna radnja počinitelja koja je prouzročila štetne posljedice u pogledu umanjenja vrijednosti imovine škole;
- b) da postoji uzročna veza (direktna) između štetne radnje i štetne posljedice;
- c) da je počinitelj namjerno ili krajnjom nepažnjom (pod krajnjom nepažnjom podrazumijeva se ponašanje počinitelja na način kojim se ne bi ponašala prosječno pažljiva osoba) počinio štetu

Članak 3.

Ako se u postupku utvrđivanja štete i počinitelja utvrdi da je šteta van svake sumnje učinjena namjerno, tijelo koji vodi postupak odredit će iznos naknade za štetu i pokrenut će postupak za izricanje pedagoške mjere.

Članak 4.

Postupci namjernog oštećivanja imovine Škole smatraju se negativnom pojavom.

Članak 5.

Negativnom pojavom, u smislu članka 4. ovog Protokola, smatra se:

- namjerno nanošenje štete na imovini Škole i zlouporabe nastavnih sredstava danih na korištenje razrednim odjeljenjima;
- nagovaranje ili poticanje drugih učenika na sudjelovanje u vršenju radnji s namjerom činjenja štete
- necivilizirano ponašanje u učionicama, hodnicima i ostalim zajedničkim prostorima unutar i van zgrade Škole, a odnosi se na uništavanje prekidača, utičnica, prljanje zidova, uništavanje namještaja, neadekvatno korištenje zahoda i ostalo.

II. UTVRĐIVANJE ŠTETE I POČINITELJA

a) Tijelo za utvrđivanje štete

Članak 6.

Za utvrđivanje štete, počinitelja i naknade bira se Povjerenstvo za utvrđivanje štete koje se sastoji od tri člana.

Povjerenstvo imenuje ravnatelj Škole u rujnu, na početku školske godine i važi za tekuću školsku godinu.

Članak 7.

Rad povjerenstva je javan.

Povjerenstvo razmatra samo slučajeve kojima je šteta prouzrokovana radnjama iz namjere ili krajnje nepažnje.

Po potrebi se na sastanke pozivaju počinitelji štete i svjedoci.

b) Način utvrđivanja štete i počinitelja

Članak 8.

Povjerenstvo iz članka 6. ovog Pravilnika predlaže mjere razrednicima i Učiteljskom vijeću kako se ponašati odnosno utjecati na učenike koji čine štetu ili su skloni izazivanju šteta.

Članak 9.

Prigodom utvrđivanja štete povjerenstvo će zapisnički utvrditi sljedeće:

- kratki opis štete;
- okolnosti nastanka štete;
- materijalnu procjenu štete;
- počinitelja štete; i
- zaključak o naknadi štete.

Članak 10.

Temeljem zapisnika povjerenstvo donosi sljedeće odluke:

- da nastalu štetu tretira kao kvar uslijed dotrajalosti uređaja i opreme ili zbog tehničkih nedostataka;
- da je nastalu štetu počinio određeni učenik namjerno ili iz krajnje nepažnje, te će se odlukom odrediti iznos naknade i način plaćanja novčanih sredstava u svrhu otklanjanja štete;
- da je nastala šteta učinjena od strane grupe učenika određenog razrednog odjeljenja ili više razrednih odjeljenja;
- da šteta postoji, ali se ne može otkriti počinitelj te da će se naknada odrediti tako da potencijalni počinitelji snose solidarnu odgovornost za naknadu štete odnosno plaćaju solidarno.

III. POSTUPAK O NAKNADI ŠTETE U ODNOSU NA POČINITELJE

a) Naknada štete kad je počinitelj (pojedinaac) poznat

Članak 11.

Temeljem zapisnički utvrđenih činjenica, povjerenstvo donosi odluku o naknadi štete od koje se jedan primjerak uručuje učeniku, jedan šalje roditelju ili staratelju učenika i jedan dostavlja računovodstvu škole.

Članak 12.

Odluka o naknadi štete mora sadržavati:

- naziv tijela koje je donijelo odluku i pravna osnova iste;
- ime i prezime učenika koji je dužan štetu nadoknaditi;
- iznos novčane naknade, rok plaćanja i način plaćanja (ukoliko bi se povjerenstvo odlučilo na plaćanje u ratama, a što je moguće u slučaju veće štete);
- pravni lijek.

Članak 13.

Povjerenstvo za naknadu štete ima pravo i dužnost pratiti i kontrolirati realizaciju odluke o naknadi štete.

b) Naknada štete kad je štetu počinilo više učenika

Članak 14.

Ako je štetu prouzročilo više učenika svaki je učenik odgovoran za dio štete koju je počinio.

Ako se za svakog učenika ne može utvrditi odgovarajući dio štete tada se smatra da su svi jednako odgovorni, te štetu nadoknađuju u jednakim dijelovima.

Članak 15.

U slučaju, utvrđenom člankom 14. ovog Pravilnika, svaki učenik koji odgovara za dio štete ili solidarno dobiva po jedan primjerak odluke o naknadi štete.

c) Naknada štete kad počinitelj nije otkriven

Članak 16.

Ako se u postupku predviđenom ovim Pravilnikom ne može otkriti počinitelj štete, smatra se da su u jednakim dijelovima odgovorni sljedeći učenici:

- kad je šteta počinjena u sanitarnom čvoru ili hodniku Škole - svi učenici korisnici tih prostora
 - kad je šteta počinjena u učionicama ili kabinetima - svi učenici koji borave u toj učionici, tj. kabinetu
 - kad je šteta počinjena u knjižnici ili drugoj zajedničkoj prostoriji - svi učenici korisnici tih prostorija
 - kad je šteta počinjena izvan učionica ili kabineta, a unutar kruga Škole - svi učenici
- Odredbe stavka 1. ili 2. ovog članka primjenjuju se kad se sa sigurnošću utvrdi da je šteta nastala u tim prostorima.

Članak 17.

Obavijest o nastaloj obavezi za naknadu štete u bilo kojem od utvrđenih prostora člankom 16. ovog Protokola daje se putem oglasne knjige, te se, u pravilu, naplaćuje u roku od mjesec dana od utvrđivanja štete.

d) Način nadoknađivanja

Članak 18.

Naknada se vrši uplaćivanjem utvrđenog iznosa na račun Škole prema odluci o naknadi štete ili vršenjem određenih radova u cilju otklanjanja prouzročenih šteta (ukoliko postoje mogućnosti i potrebe za takvim radovima).

Ukoliko su počinitelji učenici jednog ili više razreda, roditelj/roditelji – predstavnik/predstavnici u Vijeću roditelja sakuplja/ju novac i uplaćuje/u na račun škole.

O postojanju mogućnosti otklanjanja šteta radom organiziranim od strane roditelja/staratelja učenika, povjerenstvo utvrđuje tijekom postupka temeljem izjava odnosno zahtjeva roditelja/staratelja učenika.

e) Izvješćivanje učenika

Članak 19.

Povjerenstvo je obavezno dati godišnje izvješće o svom radu ravnatelju, a ravnatelj školskom odboru.

Članak 20.

Izvješće iz prethodnog članka treba sadržavati:

- broj slučajeva u tijeku razdoblja obuhvaćena izvješćem;
- ukupni iznos određenih naknada;
- opis pojedinih slučajeva učinjenih iz namjere u većoj vrijednosti te predložene pedagoške mjere za opisane slučajeve,
- zaključke i prijedloge povjerenstva u svezi poboljšanja situacije glede učinjenih šteta i sl.

IV. PRAVO ŽALBE

Članak 21.

Učenik koji je primio odluku o naknadi štete ima pravo žalbe ravnatelju Škole u roku od 8 dana od dana prijema odluke.

Članak 22.

Pravo žalbe, osim učenika, imaju i roditelji učenika ili staratelji.

Članak 23.

Ravnatelj je dužan donijeti odluku o prihvaćanju ili odbijanju žalbe učenika u roku od 8 dana, nakon čega će učenik, roditelj ili staratelj biti pismeno izvješten.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Ovaj Protokol stupa na snagu odmah od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

Predsjednica Školskog odbora:

Valentina Jakelić

Ovaj Protokol objavljen je na oglasnoj ploči Škole dana 07.10.2025. godine i stupa na snagu 07.10.2025.

Ravnateljica:

Linda Kuničić, prof.



